



**OBČINA POLJČANE**  
**Občinska uprava**  
Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane

---

**telefon:** 02 8029 220    **fax:** 02 8029 226    **e-mail:** [obcina@poljcane.si](mailto:obcina@poljcane.si)

---

Številka: 410-12/2018

Datum: 12. 2. 2018

Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, Poljčane na podlagi Odloka o proračunu občine Poljčane za leto 2018 (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 4/2018) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Poljčane za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 24/2015) objavlja

**J A V N I R A Z P I S**  
**sredstev za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja v Občini Poljčane za leto 2018**

**I. Predmet razpisa**

Občina Poljčane (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja za leto 2018 v višini 32.500,00 EUR po shemi državnih pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu, združljivo z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014; številka priglasitve je K-BE030-2242745-2015.

**II. Splošni pogoji za dodelitev sredstev:**

**Upravičenci do pomoči za UKREP 1 in UKREP 2 so:**

pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 17, 21, 24 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež v občini Poljčane.

**III. Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu se dodelijo za naslednje Ukrepe:**

**UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za:

- 1. Podukrep 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev - razpisana vsota sredstev: 25.500,00 EUR.** Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 11211 (Podpora kmetijstvu in živilstvu), konto 410217.

Pomoč se dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

**Upravičeni stroški:**

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

**Upravičenci do pomoči:**

Kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine Poljčane.

**Dokumentacija, ki jo je potrebno priložiti, da je vloga popolna:**

- Vloga OBRAZEC 1, ki jo mora predložiti nosilec kmetijskega gospodarstva;
- Izjava vlagatelja:
  - da za posamezen namen še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, v nasprotnem primeru je potrebno dokazati višino sredstev z ustrezno dokumentacijo,
  - o točnosti navedenih podatkov,
  - da ni podjetje v težavah;
- Ustrezno dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov le-to potrebno;
- Projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja, če je le-ta potrebna;
- Presoja vplivov na okolje za naložbo v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, če je le-ta potrebna;
- Veljavna ponudba ali predračun stroškov za načrtovano naložbo;
- Zbirna vloga (subvencijska vloga) oddana v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (Kmetijsko svetovalna služba);
- Fotokopija TRR vlagatelja, nosilca kmetijskega gospodarstva.

**Intenzivnost pomoči:**

- do 50 % upravičenih stroškov (po ponudbi ali predračunu) naložb na kmetijskih gospodarstvih vendar največ 5.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek sofinanciranja.

**2. Podukrep 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov - razpisana vsota sredstev: 1.500,00 EUR.** Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 11231 (Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov), konto 410217.

Pomoč se dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

**Upravičeni stroški:**

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

**Upravičenci do pomoči:**

Kmetijska gospodarstva in/ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost, ...) vpisana v register kmetijskih gospodarstev, s sedežem na območju občine Poljčane

**Dokumentacija, ki jo je potrebno priložiti, da je vloga popolna:**

- Vloga OBRAZEC 2, ki jo mora predložiti nosilec kmetijskega gospodarstva;
- Izjava vlagatelja:
  - da za posamezen namen še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, v nasprotnem primeru je potrebno dokazati višino sredstev z ustrezno dokumentacijo,
  - o točnosti navedenih podatkov,
  - da ni podjetje v težavah;
- Ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov le-to potrebno;
- Projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja, če je le-ta potrebna;
- Veljavna ponudba ali predračun stroškov za katere se uveljavlja pomoč;
- Kopija katastrskega načrta kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- Program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (Kmetijsko svetovalna služba), kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija. V kolikor mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije zajema tudi program del, le-tega ni potrebno posebej prilagati;
- Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (Kmetijsko svetovalna služba);
- Zbirna vloga (subvencijska vloga) oddana v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- Dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa ali najema zemljišča;
- Fotokopija TRR vlagatelja, nosilca kmetijskega gospodarstva.

**Intenzivnost pomoči:**

- do 50 % upravičenih stroškov (po ponudbi ali predračunu) naložb na kmetijskih gospodarstvih vendar največ 1.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek sofinanciranja.

**UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov - razpisna vsota sredstev: 4.000,00 EUR; (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014).** Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 11222 (Razvoj podeželja), konto 410217.

Pomoč se dodeli za sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

**Upravičeni stroški:**

- Gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- Nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti;
- Splošni stroški (stroški ki se nanašajo na izvedbo naložbe);
- Nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

#### **Dokumentacija, ki jo je potrebno priložiti, da je vloga popolna:**

- Vloga OBRAZEC 3, ki jo mora predložiti nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba;
- Izjava vlagatelja:
  - da za posamezen namen še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, v nasprotnem primeru je potrebno dokazati višino sredstev z ustrežno dokumentacijo,
  - o točnosti navedenih podatkov,
  - da ni podjetje v težavah;
- Dokazilo o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti. V kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči, v tem primeru mora vlagatelj priložiti Izjavo o namenu registriranja dejavnosti;
- Ustrezno dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov le-to potrebno;
- Projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja, če je le-ta potrebna;
- Presoja vplivov na okolje za naložbo v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, če je le-ta potrebna. Naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- Poslovni načrt z veljavno ponudbo oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (Kmetijsko svetovalna služba);
- Izjava, da se bo dejavnost na kmetiji izvajala še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- Fotokopija TRR vlagatelja, nosilca kmetijske dejavnosti.

#### **Intenzivnost pomoči:**

- do 50 % upravičenih stroškov (po ponudbi ali predračunu ) naložb na kmetijskih gospodarstvih vendar največ 2.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek sofinanciranja.

**UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja - razpisna vsota sredstev: 1.500,00 EUR; (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014). Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 11311 (Tehnična podpora kmetijstvu), konto 402199.**

Pomoč se dodeli za strokovno izobraževanje in usposobljenost v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

#### **Upravičeni stroški:**

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitev dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;
- predstavitveni projekti v zvezi z naložbami pomoč krije:
  - gradnjo, nakup, vključno z zakupom, izboljšanje nepremičnin pri čemer so

zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10% skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstev;
- splošne stroške povezane z izdatki iz predhodnih dveh podalinej, kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvez z okoljsko in ekonomsko trajnostjo vključno s stroški za študije izvedljivosti. Študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru prehodnih dveh podalinej;
- pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški v primeru predstavitvenih projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta. Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

#### **Prejemniki pomoči:**

- izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja, (pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja);
- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine Poljčane in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju za stroške potovanja, nastanitve in dnevnice udeležencev.

Prejemnik pomoči iz prve alineje predhodnega odstavka mora pomoč na podlagi tega razpisa porabiti za upravičence pomoči. To so člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

#### **Dokumentacija, ki jo je potrebno priložiti, da je vloga popolna:**

- Vloga OBRAZEC 4, ki jo mora predložiti izvajalec storitev prenosa znanja in informiranja;
- Izjava vlagatelja:
  - da za posamezen namen še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, v nasprotnem primeru je potrebno dokazati višino sredstev z ustrezno dokumentacijo,
  - o točnosti navedenih podatkov,
  - da ni podjetje v težavah;
- dokazilo o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja
- Veljavna ponudba ali predračun stroškov prenosa znanja in informiranja za tekoče leto;

#### **Intenzivnost pomoči:**

- do 100 % upravičenih stroškov po ponudbi ali predračunu vendar največ 1.500,00 EUR. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek sofinanciranja.

#### **IV. Posebni pogoji in merila za dodelitev sredstev:**

1. Do sredstev po tem javnem razpisu niso upravičeni tisti, kateri so v letu 2017 prejeli pozitivne odločbe o dodelitvi sredstev, nato pa na Občino Poljčane niso vložili zahtevka za izplačilo sredstev.
2. Upravičenci, ki so prejeli sredstva za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja v Občini Poljčane za leto 2017, v letu 2018 niso upravičeni do sredstev za isti ukrep. Navedeno ne velja za UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja.
3. Ne glede na navedeno v točki 2 lahko v letu 2018 za sredstva kandidira upravičenec, ki je v letu 2017 bil upravičen do sredstev za ohranjanje in spodbujanje kmetijstva in podeželja, vendar ne v višini do katere bi bil upravičen, če bi bilo na razpolago dovolj sredstev za razpisan ukrep.  
Tak upravičenec lahko v letu 2018 kandidirati za sredstva za isti ukrep ali podukrep kot v letu 2017. Skupna višina pomoči (2017 + 2018) ne sme presegati intenzivnosti pomoči ukrepa ali podukrepa v letu 2018.
4. Upravičenec lahko pridobi nepovratna sredstva največ za en ukrep ali podukrep. Najnižji znesek dodeljenih sredstev za posamezni ukrep ali podukrep znaša 40 EUR.
5. Investicija ne sme biti začeta pred izdano odločbo o odobritvi sredstev in mora biti zaključena v letu 2018 pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev.
6. Sredstva pridobljena po tem razpisu se štejejo kot državna pomoč. Občina Poljčane bo o dodeljenih pomočeh poročala v skladu z veljavno zakonodajo.
7. Vloga mora biti v celoti izpolnjena in mora vsebovati vse zahtevane priloge. Vloge so na voljo na spletni strani Občine Poljčane <http://www.poljčane.si> in v sprejemni pisarni Občine Poljčane v poslovnem času Občine ter v Razvojnem centru narave.
8. Vloge je potrebno poslati v zaprti kuverti izključno in samo s **priporočeno pošto** na naslov:

**Občina Poljčane,  
Bistriška c. 65,  
2319 Poljčane.**

**označeno z oznako: »NE ODPIRAJ- JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2018«**

Na kuverti mora biti naveden vlagatelj vloge s polnim naslovom.

Za čas vložitve vloge šteje čas oddaje pošiljke na pošto. Kadar na priporočeni pošiljki čas oddaje pošiljke ni ugotovljen kljub poizvedbi na pošti, se šteje, da je vloga vložena kot zadnja na dan, ko je bila pošiljka oddana na pošti. Vloga poslana po pošti kot navadna pošiljka ali vloga, ki je oddana v tajništvo Občine Poljčane, se zavrže in se neodprta vrne pošiljatelju.

Če sta dve ali več vlog vloženi istočasno in je vrstni red pomemben za dodelitev sredstev, se vrstni red prispelih vlog določi z žrebom v skladu s postopkom določenim v 10. členu Zakona o kmetijstvu.

Vloge se lahko oddajo do objave obvestila o zaprtju javnega razpisa oziroma do porabe sredstev na posamezni postavki. Obvestilo o zaprtju javnega razpisa oziroma porabi sredstev bo objavljeno na spletni strani Občine Poljčane, [www.poljčane.si](http://www.poljčane.si). Zadnji rok za oddajo vloge je 31. 10. 2018.

9. Pravilno vročene vloge bo odprla in obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Poljčane s sklepom po vrstnem redu glede na čas oddaje pošiljke na pošto. Komisija bo vloge obravnavala enkrat mesečno oziroma, ko prispe vsaj pet vlog. Odpiranje vlog ne bo javno.
10. Komisija bo obravnavala le popolne vloge do porabe sredstev na posamezni proračunski postavki oziroma do porabe sredstev namenjenih za sofinanciranje določenega ukrepa ali podukrepa. Nepopolna vloga se lahko dopolni v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku. V primeru dopolnitve vloge se šteje, da je bila vloga vložena takrat, ko je bila dopolnjena. Morebitno dopolnitev mora vlagatelj poslati v zaprti kuverti izključno in samo s priporočeno pošto. Za čas dopolnitve se upošteva datum in ura oddaje na pošto. Odgovore oz. odločbe bodo vlagatelji prejeli v roku do 30 dni po obravnavi.
11. Z upravičenci kateri bodo pridobili sredstva bo Občina Poljčane sklenila pogodbe, v katerih bodo opredeljeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.
12. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi popolnega zahtevka. Zahtevek mora biti dostavljen na Občino Poljčane najkasneje do 1. 12. 2018. V kolikor upravičenec zahtevek ne dostavi do 1. 12. 2018 se smatra, da odstopa od pogodbe in sofinanciranja naložbe.
13. Dodatne informacije dobite na Občini Poljčane, Razvojni center narave, Bistriška cesta 68, 2319 Poljčane pri Klavdiji Majer ali po telefonu na številki 80 29 290. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: [klavdija.majer@poljcanes.si](mailto:klavdija.majer@poljcanes.si);

Občina Poljčana  
Stanislav Kovačič, župan

Priloge:

- Vloga OBRAZEC 1
- Vloga OBRAZEC 2
- Vloga OBRAZEC 3
- Vloga OBRAZEC 4